

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СИЛАБУС

1. Загальна інформація про освітній компонент

Повна назва	Педагогічна практика за професійним спрямуванням
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	Навчально-науковий медичний інститут. Кафедра фізичного виховання і спорту
Розробник(и)	Сергієнко Володимир Миколайович
Рівень вищої освіти	Третій рівень вищої освіти, НРК – 8 рівень, QF-LLL – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл
Тривалість	один семестр
Обсяг	Обсяг становить 3 кред. ЄКТС, 90 год. Для денної форми навчання 90 год. становить самостійна робота.
Мова підготовки	Українська

2. Місце освітнього компонента в освітній програмі

Статус	Обов'язковий освітній компонент для освітньої програми "Фізична культура і спорт"
Передумови	Необхідні знання з: сучасних технологій управління спортивною підготовкою, функціональної діагностики висококваліфікованих спортсменів, інноваційної педагогічної діяльності
Додаткові умови	Додаткові умови відсутні
Обмеження	Обмеження відсутні

3. Мета освітнього компонента

Набуття досвіду педагогічної та навчально-методичної діяльності за професійним спрямуванням у галузі фізичної культури і спорту, розвиток професійних компетентностей щодо здійснення педагогічної діяльності, закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих від час вивчення дисциплін циклу професійної підготовки, самостійної педагогічної та наукової роботи, застосування сучасних освітніх технологій, способів активізації освітньої діяльності.

4. Зміст освітнього компонента

Відвідування аудиторних занять викладачів кафедри, ознайомлення з різними формами і методами викладання навчальних дисциплін, формування знань, умінь та навичок творчо

застосовувати науково-педагогічний досвід у власній викладацькій діяльності (в т.ч. взаємодія з колегами, спілкування зі здобувачами вищої освіти) під керівництвом керівника практики. Ознайомлення з організаційною структурою структурного підрозділу, правилами внутрішнього розпорядку, методичним забезпеченням кафедри, а також функціонуванням навчально-методичних та наукових структур закладу вищої освіти тощо. Розроблення методичних матеріалів для проведення відкритого заняття із конкретної навчальної дисципліни за якою воно планується (у т.ч. з використанням платформи Міх СумДУ, LecturED, тощо). Написання звіту з практики, що передбачає виконання плану педагогічної практики за професійним спрямуванням, проведення навчального заняття та підготовку окремих елементів навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни. Представлення результатів педагогічної практики за професійним спрямуванням (презентація, захист).

5. Очікувані результати навчання

Після успішного проходження здобувач вищої освіти зможе:

РН1	Передбачати методологічні засади організації навчальних занять у закладах вищої освіти, викладання фахових дисциплін, теоретико-методичних аспектів організації педагогічної діяльності
РН2	Планувати структуру навчальних занять, розробляти методику їхнього проведення та підготовки, аналізувати та оцінювати результати навчання відповідно до поставлених цілей
РН3	Ухвалювати етику досліджень, а також правила академічної доброчесності в наукових дослідженнях та педагогічній діяльності
РН4	Встановлювати основні концепції, теоретичні і практичні проблеми з історії розвитку та сучасного стану наукових знань із фізичної культури і спорту

6. Роль освітнього компонента у досягненні програмних результатів

Програмні результати, досягнення яких забезпечує освітній компонент:

Для спеціальності А7 Фізична культура і спорт:

ПР3	РН03. Планувати і виконувати емпіричні та/або теоретичні дослідження у сфері фізичної культури і спорту та з дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів.
ПР6	РН06. Критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у сфері фізичної культури і спорту.
ПР10	РН10. Проводити науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти, застосовуючи інноваційні форми, засоби та технології, здійснювати наукове, навчально-методичне та нормативне забезпечення освітнього процесу, розробляти і викладати навчальні дисципліни з фізичної культури і спорту та з дотичних напрямів.

7. Роль освітнього компонента у досягненні програмних компетентностей

Програмні компетентності, формування яких забезпечує освітній компонент:

Для спеціальності А7 Фізична культура і спорт:

ПК1	СК04. Здатність використовувати сучасні наукові методи, інформаційні технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення в. науковій та науково-педагогічній діяльності у сфері фізичної культури і спорту.
ПК2	СК06. Здатність здійснювати та організовувати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти.

8. Види навчальної діяльності

НД1	Розроблення методичних матеріалів для проведення відкритого заняття із конкретної навчальної дисципліни за якою планується (у т.ч. з використанням платформи Mix СумДУ, LecturED, тощо).
НД2	Проведення відкритого заняття (лекційного або практичного заняття)
НД3	Підготовка звіту з практики

9. Методи викладання, навчання

Освітній компонент передбачає навчання через:

МН1	Практикоорієнтоване навчання
МН2	Навчання на основі досвіду.
МН3	Самостійне навчання
МН4	Навчання на основі досліджень (RBL)

Практико-орієнтовне навчання та навчання на основі досвіду (здійснення педагогічної та навчально-методичної роботи) відбувається під керівництвом наукового керівника, що дозволяє отримати необхідні консультації і настанови, сформувати професійні навички і вміння для вирішення конкретних науково-педагогічних завдань. Навчання на основі досвіду де знання здобуваються шляхом прямого досвіду, рефлексії та подальшого застосування висновків на практиці. Самостійному навчанню сприятиме: робота в аудиторіях зі здобувачами вищої освіти, що дозволить сформувати професійні навички та вміння для вирішення конкретних навчальних та наукових завдань; участь у засіданнях кафедр, методичних та наукових семінарах тощо. Формування навичок роботи у колективі та спілкування зі здобувачами. Під час підготовки до звіту за результатами педагогічної практики за професійним спрямуванням аспіранти розвиватимуть навички самостійного навчання, критичного аналізу, а також удосконалюватимуть дослідницькі вміння.

10. Методи та критерії оцінювання

10.1. Критерії оцінювання

Оцінювання здійснюється за такою шкалою:

Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
5 (відмінно)	$90 \leq RD \leq 100$
4 (добре)	$82 \leq RD < 89$
4 (добре)	$74 \leq RD < 81$
3 (задовільно)	$64 \leq RD < 73$

3 (задовільно)	$60 \leq RD < 63$
2 (незадовільно)	$21 \leq RD < 59$
2 (незадовільно)	$0 \leq RD < 20$

10.2 Методи поточного формативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
МФО1 Опитування та настанови викладача, що керує практикою	Опитування та настанови викладача, що керує практикою, виявити стан набутого досвіду навчальної діяльності відповідно до поставленої мети	Протягом усього періоду проходження практики	Визначення оцінки як показника досягнення навчальної діяльності аспірантів
МФО2 Обговорення та взаємооцінювання виконаних завдань практики	Партнерська взаємодія, спрямована на покращення результатів навчальної діяльності за рахунок порівняння власного поточного рівня успішності із попередніми показниками. Забезпечує можливість аналізу власної освітньої діяльності	Протягом усього періоду проходження практики	Корегування спільно з аспірантами підходів до навчання з урахуванням результатів оцінювання
МФО3 Консультування та настанови щодо написання звіту, формування презентації.	Консультування та настанови керівника практики щодо виконання практичних завдань і написання звіту з практики	4 тижень проходження практики	Підтримка самостійного навчання аспірантів, виявлення недоліків та оцінку рівня набутих педагогічних знань і вмінь

10.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
--	----------------	----------------	-------------------

МСО1 Проведення відкритого заняття (один захід, який полягає у проведенні відкритого заняття відповідно до плану педагогічної практики за професійним спрямуванням)	Відкриту лекцію проводять з метою: обміну і узагальнення передового досвіду навчання; демонстрації методики проведення лекцій, сучасних технологій та активних методів навчання, способів досягнення навчальних та виховних цілей заняття.	3 тиждень проходження практики	Успішне виконання і демонстрація педагогічної майстерності стає допуском до дифзаліку
МСО2 Виконання практичного індивідуального завдання (демонстрація розробленого силабусу за дисципліною, або теми онлайн-курсу, розділу методичних рекомендацій, комплекту тестів тощо)	Приклад індивідуального завдання показує, як здобувач засвоїв пройдений практичний матеріал бази практики. Показано сформульовані цілі та завдання при цьому обґрунтовано актуальність дослідження.	4 тиждень проходження практики	Оцінка аспіранта формується таким чином: відкрите заняття – 50 балів; індивідуальне практичне завдання – 50 балів.

Здобувач вищої освіти має можливість отримати максимальні бали відповідно до видів завдань за таким переліком:

Контрольні заходи:

		Максимальна кількість балів	Можливість перескладання з метою підвищення оцінки
Перший семестр вивчення		100 балів	
МСО1. Проведення відкритого заняття (один захід, який полягає у проведенні відкритого заняття відповідно до плану педагогічної практики за професійним спрямуванням)		50	
		50	Ні
МСО2. Виконання практичного індивідуального завдання (демонстрація розробленого силабусу за дисципліною, або теми онлайн-курсу, розділу методичних рекомендацій, комплекту тестів тощо)		50	

		50	Ні
--	--	----	----

Здобувач не допускається до захисту практики, якщо не представив звіту з практики, або не виконав в обсязі 50 % практичного індивідуального завдання.

11. Ресурсне забезпечення

11.1 Засоби навчання

ЗН1	Мультимедійне обладнання
ЗН2	Комп'ютери, комп'ютерні мережі та системи
ЗН3	Мобільні пристрої
ЗН4	Платформа змішаного навчання СумДУ https://mix.sumdu.edu.ua

Засоби навчання забезпечуються базами практики.

11.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Основна література	
1	Положення про організацію освітнього процесу в Сумському державному університеті (введено в дію наказом №1061-I від 15 листопада 2021 р.) Суми. 45 с. URL: https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=d8ae04b7-0a39-e611-b47a-001a4be6d04a&kind=1
2	Положення про педагогічну практику за професійним спрямуванням здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Сумському державному університеті від 23 квітня 2021 р. № 0431-I. URL: https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=9ef1951f-2ea4-eb11-bab1-d4856459ca35&kind=1
3	Методична інструкція. Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення робочої програми навчальної дисципліни / О.А.Криклій. – Суми: СумДУ.- 2024. – 25 с. URL: https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=b8ccf382-adfc-e911-b5f5-001a4be6d04a&kind=1&version=1729580458663
4	Стинська В. В. Методика викладання у вищій школі : навчальний посібник. – Івано-Франківськ, 2022. – 180 с.
5	Задорожна-Княгницька Л. В., Нетреба М. М., Бодик О. П. Педагогіка вищої школи: навчальний посібник. – Одеса : КУПРІЄНКО С. В., 2022. – 309 с.
Допоміжна література	
1	Хоружа Л. Педагогіка вищої школи: сучасні дидактичні стратегії // Неперервна професійна освіта: теорія і практика. – 2017. – № 1–2. – С. 7–13.
2	Соболева С. М. До проблеми організації індивідуальної навчальнодослідницької діяльності студентів // Педагогіка вищої та середньої школи. – 2016. – Вип. 48. – С. 145–150. http://lib.sumdu.edu.ua/library/DocDescription?doc_id=683666
3	Головенкін В. П. Педагогіка вищої школи : підручник. 2-ге вид., перероб. і доп. – Київ : КПІ імені Ігоря Сікорського, 2019. – 290 с.

4	Кубрак О. В. Етика ділового та повсякденного спілкування / О. В. Кубрак. – 4-ге вид., стер. – Суми : Университет. кн., 2019. – 222 с.
5	Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). (2015). Brussels, Belgium. https://enqa.eu/wp-content/uploads/2015/11/ESG_2015.pdf
6	Шквир О. Л. Педагогіка вищої школи [Електронний ресурс] : навч. посіб. – 2-ге вид., доп. і перероб. – Хмельницький : ХГПА, 2020. – 94 с.
7	Марцева Л. А. Педагогіка і психологія вищої школи [Електронний ресурс] : навч. посіб. – Житомир : Держ. ун-т "Житомирська політехніка", 2022. – 150 с.
8	Holovko N., Balashova S. Formation of future teacher's readiness to research activity as a pedagogical problem. Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Педагогіка. – 2019. – Вип. 2 (10). – С. 11–14.
9	Педагогіка вищої школи [Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. О. Резван, А. М. Приходько, О. О. Долгопол. – Харків : ХНУМГ імені О. М. Бекетова, 2021. – 128 с.
10	Педагогіка вищої школи [Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. І. Федоренко, В. О. Тюріна, С. П. Гіренко та ін. ; за заг. ред. О. І. Федоренко. – Харків : Бровін О.В., 2020. – 240 с.
Інформаційні ресурси в Інтернеті	
1	Офіційний сайт Міністерства освіти і науки України. URL: https://mon.gov.ua/ua
2	Реєстр нормативної бази Сумського державного університету. URL: https://normative.sumdu.edu.ua
3	Національний Еразмус + офіційний офіс в Україні. URL: https://erasmusplus.org.ua

12. Бази практики

Базою практика виступає кафедра фізичного виховання і спорту СумДУ, що забезпечує отримання фахових компетентностей та практичних навичок із застосування сучасних методологій, методів та інструментів педагогічної та наукової (творчої) діяльності у галузі фізичної культури та спорту. База практики забезпечує отримання фахових компетентностей та практичних навичок щодо організації та проведення лекційних і практичних навчальних занять для студентів освітніх ступенів бакалавр та магістр з використанням сучасних методів і методик викладання, а також щодо розроблення методичного забезпечення до дисциплін. Керівником практики виступає, як правило, Гарант освітньої програми або науковий керівник здобувача.

13. Політики

13.1 Політика щодо академічної доброчесності

Всі роботи, визначені програмою практики, повинні бути виконані здобувачем самостійно. Роботи здобувача вищої освіти не повинні містити плагіату, фактів фабрикації та фальсифікації списування.

Всі письмові роботи проходять перевірку унікальності з наступним аналізом викладачем результатів перевірки з метою визначення коректності посилань на текстові та ілюстративні запозичення.

Під час виконання практики неприпустимими також є інші прояви академічної недоброчесності, перелік яких визначено Кодексом академічної доброчесності університету. У разі, якщо керівником практики виявлено порушення академічної доброчесності з боку здобувача вищої освіти під час виконання практики, керівник практики має право вчинити одну з наступних дій:

- знизити на величину до 40% включно кількість балів, отриманих при виконанні завдання;
- надати рекомендації щодо доопрацювання обов'язкового завдання із зниженням підсумкової кількості отриманих балів на величину 25% включно;
- не зараховувати завдання без надання права його перероблення;
- призначити перескладання письмового контролю із зниженням підсумкової кількості отриманих балів на величину до 15% включно;
- відмовити в перескладанні письмового контролю.

13.2 Політика щодо використання інструментів штучного інтелекту при виконанні завдань

Політика використання інструментів штучного інтелекту (ChatGPT, Tome тощо) оголошується викладачем на початку курсу.

Використовувати інструменти штучного інтелекту для підготовки робіт, визначених силабусом та регламентом навчальної дисципліни дозволено для наступних завдань або їх частин. Факт використання інструментів штучного інтелекту обов'язково зазначається у завданні.

Несанкціоноване використання інструментів штучного інтелекту є порушенням академічної доброчесності.

13.3 Політика щодо використання матеріалів з джерел відкритого доступу

При використанні здобувачами освіти матеріалів з джерел відкритого доступу для підготовки робіт, визначених силабусом та регламентом навчальної дисципліни, вони обов'язково мають дотримуватись умов ліцензій Creative Commons на використання об'єктів авторського права.

13.4 Політика щодо відвідування

Відвідування бази практики є обов'язковим. Графік перебування здобувача на базі практики визначає керівник практики від підприємства (організації, установи).

13.5 Політика щодо дедлайнів та перескладання

До початку практики здобувач отримує від керівника практики програму проходження практики та методичні рекомендації щодо оформлення звіту.

13.6 Політика щодо оскарження результатів оцінювання

Оскарженню можуть підлягати результати оцінювання.

Для цього здобувач має подати апеляцію на ім'я директора/декана у день проведення атестаційного заходу чи після оголошення результатів його складання, але не пізніше наступного робочого дня.

За розпорядженням директора/декана створюється комісія з розгляду апеляції. За рішенням апеляційної комісії оцінка може змінюватися у разі встановлення порушень під час проведення атестацій.